



COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

SERVIZIO PERSONALE

DETERMINAZIONE NR. 5 DEL 30/01/2026

OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE CONTRIBUTIVA

FIRMATO
Il Responsabile
Serena Donini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSOCIATO DEL PERSONALE

Richiamate :

- la deliberazione del Consiglio dell'Unione Reno Galliera n. 23 del 15/12/2008 con la quale sono stati recepiti gli atti deliberativi, dei Comuni aderenti all'Unione, nei quali si approvavano gli schemi delle convenzioni per la gestione associata del servizio Personale;
- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 25 del 28/03/2019 "Graduazione delle retribuzioni di posizione organizzativa e di risultato ai sensi del CCNL 2016-2018" secondo le previsioni del Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative, ora incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con deliberazione della Giunta Unione n. 32 del 12/03/2019 e modificato con deliberazione della Giunta Unione n. 90 del 29/10/2024, nonché la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 24/12/2020 "Modifiche alla graduazione delle Posizioni organizzative a seguito della revisione della macrostruttura dell'Ente" decorrente dal 1 gennaio 2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 15/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2026-2028 parte contabile, sono state attribuite ai Responsabili di Settore/Servizio le risorse finanziarie ed autorizzati gli stessi ad assumere atti di gestione con riferimento ai capitoli di entrata e di spesa previsti nel Bilancio 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 15/12/2025;
- il Decreto del Presidente dell'Unione Reno Galliera n. 12 del 15/11/2022 avente ad oggetto il conferimento di incarico Dirigenziale Area Affari Generali alla Dr.ssa Elena Gamberini a decorrere dal 01/12/2022 e contestuale nomina a Dirigente Coordinatore, che a sua volta ha provveduto alla nomina dei titolari di E.Q. e ha delegato le funzioni e le competenze contenute nel documento prot. n. 68063 del 10/12/2025 alla dott.ssa Donini Serena quale responsabile del "Servizio Personale" per il periodo 01/01/2026 - 31/12/2026;

Dato atto che:

- in data 10/10/2025 è pervenuto da INPS l'Estratto Conto Amministrazione prot. 1300.09/10/2025.0638687 relativo al periodo 05/2025 dal quale risulta una squadratura;
- è stato verificato trattasi di un mancato versamento di contributi relativi alla Gestione Unica del Credito relativamente a un periodo di congedo parentale per l'anno 2005 della dipendente Dinelli Anna;

Ricevuto l'AVVISO DI ADDEBITO N. 32020250003516668000 in data 15/01/2026, prot. 504, dal quale risulta la somma da versare di €. 30,20;

Dato atto che è pertanto necessario procedere oggi alla regolarizzazione di tale posizione provvedendo ad effettuare il versamento dei contributi all'Inps ex INPDAP in relazione ai servizi prestati per l'anno 2005 e non risultanti coperti da contribuzione relativamente alla Gestione Unica del Credito;

Accertata la disponibilità dei fondi;

Visti:

- Il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n.;
- Il Regolamento di Contabilità vigente;
- I D.P.R. e C.C.N.L. del personale delle autonomie locali;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di assumere i seguenti impegni di spesa al bilancio di previsione 2026-2028, annualità 2026, a titolo di regolarizzazioni contributive da versare all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici per la regolarizzare dei versamenti sulla posizione della sig.ra Dinelli Anna per il periodo di congedo parentale nell'anno 2005 per i quali si riscontra il mancato versamento relativamente alla Gestione Unica del Credito:

Cap.	Art.	AnCap	Descrizione	IMPORTO
101801	800	2026	Oneri personale cessato	30,20

2. di dare atto che ai sensi del Decreto legislativo n. 33 del 2013 così come modificato dal D.Lgs 97/2016 e del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2025-2027, (Sottosezione 2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza) adottato dal Comune di San Giorgio di Piano, con deliberazione n. 6 del 30/1/2025, si dà atto dell'assolvimento degli adempimenti volti alla verifica dell'assenza di cause di conflitti di interesse;
3. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.