

COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO
Città Metropolitana di Bologna

ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

CENTRO DI RESPONSABILITA' : Area Programmazione e Gestione del Territorio

RESPONSABILE : Arch. Elena Chiarelli

CENTRO DI RESPONSABILITA' : Area Programmazione e Gestione del Territorio

RESPONSABILE: arch. Elena Chiarelli

OBIETTIVI PERMANENTI :

UFFICIO TECNICO

Attività di sportello al pubblico e predisposizione di modulistica necessaria a semplificare i procedimenti amministrativi e a garantire un supporto alla cittadinanza

Formazione del personale sulle nuove disposizioni legislative attinenti alle materie affidate ai servizi

Tutte le procedure che consentono il regolare funzionamento dell'ufficio e della squadra addetta alle manutenzioni del patrimonio; rinnovo degli abbonamenti a riviste, pubblicazioni e banche dati on-line, fornitura vestiario, fornitura di carburanti, fornitura e manutenzione di attrezzature/apparecchiature;

Assicurare la collaborazione al Segretario comunale per quanto concerne le attività di controllo successivo interno di regolarità degli atti amministrativi prodotti dall'Area;

Attuazione, per quanto di competenza, delle misure organizzative in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza

SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO (decreto legislativo 81/2008)

Applicazione delle direttive contenute nel decreto legislativo 81/2008 in materia di sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro

PROTEZIONE CIVILE

Partecipazione all'attività prevista dal piano comunale di protezione civile in vigore, in collaborazione con il Corpo di Polizia Locale dell'Unione Reno Galliera

Coinvolgimento dell'Associazione di protezione Civile, con la quale è stata sottoscritta apposita convenzione, nelle attività di monitoraggio delle reti di scolo del territorio, divulgazione delle iniziative in campo ambientale, nell'attività di vigilanza presso i plessi scolastici ed in occasione di manifestazioni con forme di partecipazione di pubblico

GESTIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Esercizio, gestione, conduzione, manutenzione, adeguamento alle vigenti norme in materia di sicurezza degli impianti di illuminazione pubblica e degli impianti semaforici di proprietà comunale.

MANTENERE E MIGLIORARE LO STATO DELLA RETE VIARIA DEL COMUNE

Programmazione di interventi di manutenzione ordinaria e, nello stesso tempo, provvedere ad una pianificazione stradale del territorio, compatibilmente con le risorse economiche che si rendono disponibili
AMBIENTE E VERDE
Esecuzione dei lavori per la manutenzione ordinaria del verde pubblico (sfalci, potatura alberi, siepi ed arbusti, pulizia delle aree verdi, ecc.)
Manutenzione ed eventuale sostituzione delle attrezzature ludiche e degli arredi urbani
Verifica dello stato vegetativo delle piante di proprietà comunale e realizzazione degli interventi necessari per il relativo mantenimento
Servizio di derattizzazione
Lotta alle zanzare
Mantenimento degli scarichi delle acque bianche e nere affidati ad Hera spa Bologna tramite apposita convenzione
Promozione di iniziative in materia di educazione ambientale e di risparmio energetico rivolti agli studenti delle Scuole ed ai Cittadini
Gestione dei rifiuti: raccolta dei rifiuti con il sistema Porta a Porta, spazzamento e lavaggio delle strade e delle piazze, gestione del Centro di Raccolta dei rifiuti
GESTIONE BENI DEMANIALI, IMPIANTI SPORTIVI E CIMITERO
Attuazione delle procedure (dalle pratiche amministrative alla concreta realizzazione) necessarie alla manutenzione ordinaria delle proprietà, siano esse demaniali che patrimoniali: sede municipale, scuole elementare e media, asilo nido, scuola materna, palestre, spogliatoi e impianti sportivi, cimiteri, magazzini comunali, biblioteca e aree pubbliche in genere con i relativi servizi.
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA
La gestione degli strumenti urbanistici e delle loro varianti
Controllo della corretta attuazione di POC e PUA
Rilascio di permessi di costruire e di titoli edilizi
Controlli sull'attività edilizia
Organizzazione di corsi di formazione per i dipendenti del servizio

AREA DELLA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Direttore: Arch. Elena Chiarelli

Servizio: "Lavori Pubblici e Manutenzioni"

Responsabile: Arch. Elena Chiarelli

Servizio "Edilizia Privata e Urbanistica"

Responsabile: Geom. Valerio Bernardini

Servizio: "Ambiente"

Responsabile: Dott.ssa Giulia Naldi

Servizio "Segreteria Amministrativa"

Responsabile: Marina Magli

INDICATORI DI ATTIVITÀ

INDICATORI		2023 (31/12/2023)	2024 (31/12/2024)	2025 (31/12/2025)
1	Proposte di deliberazioni della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale istruite	24	17	29
2	Determinazioni del Direttore d'Area	208	217	211
3	Buoni d'ordine	20	20	20
4	Provvedimenti di liquidazione	226	250	268
5	Ordinanze	68	96	106
6	Atti protocollati in partenza	783	851	540
7	Telefonate effettuate e ricevute	14.000	14.000	14.000
8	Contatti di posta elettronica	4.000	4.000	4.000
9	Ricerche d'archivio	0	0	1
10	Gare d'appalto forniture e servizi	8	3	3
11	Incarichi a professionisti esterni	25	14	10
12	Programmazione dei lavori pubblici (predisposizione, adozione approvazione e modifiche del programma triennale e dell'elenco annuale)	5	5	5
13	Studi di fattibilità	3	3	3
14	Progettazioni preliminari	0	0	0
15	Progettazioni definitive	2	0	0
16	Progettazioni esecutive	4	10	7
17	Procedimenti di esproprio	0	0	0
18	Procedimenti di occupazione	0	0	0
19	Gare d'appalto lavori	5		1
20	Controllo requisiti imprese aggiudicatarie	20	20	20
21	Pubblicazioni sul sito della Regione Emilia-Romagna (SITAR)	40	40	40
22	Verifiche e sopralluoghi presso in cantieri per la realizzazione delle opere pubbliche	80	80	80
23	Contabilità lavori	12	12	12
24	Procedure per acquisizione CIG/CUP	250	250	250
25	Procedure per acquisizione DURC	200	200	200
26	Sondaggi esplorativi per acquisti e lavori	300	300	300

27	Nulla-osta trasporti eccezionali	2	8	2
28	Autorizzazioni allo scarico	16	14	18
29	Autorizzazione abbattimento alberi	50	43	46
30	Procedimenti per emissioni in atmosfera	1	1	1
31	Autorizzazione unica ambientale (AUA)	6	9	15
32	Controlli presso il centro di raccolta rifiuti	48	48	90
33	Controlli sul territorio	1.800	1.800	1.800
34	Interventi di manutenzione al patrimonio comunale (verde, edifici, ecc...)	1.600	1.600	1.600
35	Procedimenti per siti contaminati (conferenze, verbali, ecc.....)	0	0	1
36	Segnalazione dei cittadini (verifica e risposta)	100	100	200
37	Operazioni cimiteriali (tumulazioni, esumazioni, traslazioni, ecc...)	95	95	95
38	Accensione fuochi	0	0	0

INDICATORI DI ATTIVITÀ

INDICATORI		2023 (31/12/2023)	2024 (31/12/2024)	2025 (31/12/2025)
1	Proposte di deliberazioni della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale istruite	16	14	16
2	Determinazioni del Direttore d'Area	7	7	12
3	Provvedimenti di liquidazione	3	3	3
4	Ordinanze	2	1	/
5	Atti protocollati in partenza	320	376	208
6	Telefonate eseguite e ricevute	12.000	12.000	12.000
7	Contatti di posta elettronica	1.800	1.800	1.800
8	Incarichi professionali e legali	3	0	2
9	Autorizzazioni tagli stradali	8	17	26
10	Autorizzazioni insegne e cartelli pubblicitari	18	25	31
11	Certificazioni alloggi per persone straniere	76	52	63
12	Comunicazioni numero di matricola ascensori	5	6	17
13	Concessioni edilizie in sanatoria	0	0	0
14	Permessi di costruire	12	27	20
15	D.I.A. – SCIA – C.I.L.	123	152	160
16	C.D.U.	33	43	35
17	Abitabilità e convalide edilizie	32	35	48
18	Sedute della commissione comunale per la qualità architettonica ed il paesaggio	0	0	0
19	Controlli sul territorio in materia di edilizia	12	12	12
20	Pubblicazioni per adozione, approvazione piani particolareggiati, varianti e accordi di programma	1	0	0
21	Comunicazioni di opere minori - Edilizia libera l. 73/2010	0	0	0

INDICATORI DI PERFORMANCE DELL'AREA

AREA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO			
	INDICATORI DI PERFORMANCE	TARGET	UM
EDILIZIA PRIVATA	TEMPI MEDI RILASCIO PERMESSO DI COSTRUIRE	75	GG
	TEMPI MEDI RILASCIO CERTIFICAZIONE URBANISTICA	30	GG
	TEMPI MEDI CONTROLLI SU DIA O SCIA	30	GG
	TEMPI MEDI ATTESTAZIONI CONFORMITA' IGIENICO SANITARIA E IDONEITA' ABITATIVA ALL'ALLOGGIO	30	GG
URBANISTICA	TOTALE STRUMENTI URBANISTICI ADOTTATI E APPROVATI (VARIANTI PSC E RUE, POC, PUA, PUG, PPE)	1	NR
AMBIENTE	Cura manti erbosi - tagli verdi annui	8	NR
	Frequenza media raccolta porta a porta	50	NR
	Frequenza di pulizia strade	10	NR
MANUTENZIONI	CONTROLLI EFFETTUATI IN CANTIERE	50	GG

OBIETTIVI SPECIFICI DELLA QUARTA AREA "PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO"

Responsabile : Arch. Elena Chiarelli

NR.	PROGETTI e/o OBIETTIVI DI PROGRAMMA ASSEGNATI PER L'ANNO 2026	SCADENZA	PESO/PRIORITA'	ALTRI CENTRI DI RESPONSABILITA' COINVOLTI
1	Collaborazione con Ufficio di Piano nella redazione del PUG	31/12/2026	10 %	Ufficio di Piano - Unione Reno Galliera
2	Realizzazione nuova scuola media, aree all'aperto e opere di completamento della nuova scuola media, acquisto di arredi	31/12/2026	20 %	Centrale Unica di Committenza - Unione Reno Galliera
3	PNRR. Una nuova sede per l'Unione Reno Galliera - PINQUA	31/12/2026	20 %	Centrale Unica di Committenza - Unione Reno Galliera
4	Rigenerazione Centro Storico (Piazza Indipendenza e area accesso percorsi in sicurezza), potenziamento aree sportive, progetto Portaci in Centro	31/12/2026	10 %	Ufficio Lavori Pubblici
5	Tempestività dei pagamenti	31/12/2026	30 %	Segretario Generale
6	Monitoraggio del nuovo sistema di raccolta rifiuti	31/12/2026	10 %	Ufficio Ambiente

COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026 - 2028

MISSIONE	08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	01 URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO
OBIETTIVO DUP	PROMUOVERE LA MOBILITA' SOSTENIBILE E LO SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE

SETTORE/SERVIZIO	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO
RESPONSABILE	Arch. Elena Chiarelli
REFERENTE	Sindaco Paolo Crescimbeni

OBIETTIVO/PROGETTO N°	DENOMINAZIONE	
1	COLLABORAZIONE CON UFFICIO DI PIANO NELLA REDAZIONE DEL P.U.G.	
	FINALITA' E MOTIVAZIONE: con riferimento al proprio territorio, delineare le invarianze strutturali e le scelte strategiche di assetto e sviluppo urbano di propria competenza, orientate prioritariamente alla rigenerazione del territorio urbanizzato, alla riduzione di consumo di suolo e alla sostenibilità ambientale e territoriale degli usi e delle trasformazioni.	
	DESCRIZIONE SINTETICA: Entro il termine del periodo transitorio dettato dalla Legge Regionale Urbanistica n. 24/2017 va avviato l'iter di approvazione dei Piani Urbanistici Generali. In Unione Reno Galliera si è optato per un PUG a livello di Unione redatto dall'Ufficio di Piano. Anche le relative procedure di adozione approvazione sono state delegate al Consiglio dell'Unione Reno Galliera. Fondamentale è il supporto di ogni ufficio tecnico di ogni singola Amministrazione per addivenire ad uno strumento strategico.	
PESO/PRIORITA	SCADENZA	INDICATORI DI RISULTATO
10 %	31/12/2026	SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI

ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2026[illegible]

COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026 - 2028

MISSIONE	05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI
PROGRAMMA	02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
OBIETTIVO DUP	LA CULTURA COME FATTORE CHE INCREMENTA LA QUALITA' DELLA VITA

SETTORE/SERVIZIO	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO
RESPONSABILE	Arch. Elena Chiarelli
REFERENTE	Sindaco Paolo Crescimbeni

OBIETTIVO/PROGETTO N° 2	DENOMINAZIONE REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MEDIA, AREE ALL'APERTO E OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA NUOVA SCUOLA MEDIA, ACQUISTO DI ARREDI	
	FINALITA' E MOTIVAZIONE: Nell'ottica della migliore organizzazione scolastica, sarebbe opportuno che la scuola primaria fosse accorpata in un unico immobile che potesse accogliere tutte le attuali 21 classi con un margine di ampliamento futuro che segua le previsioni di crescita della popolazione residente nel Comune di San Giorgio di Piano che si sta ampliando con nuove urbanizzazioni attualmente in corso e con ulteriori lottizzazioni nelle previsioni del Piano Operativo Comunale. A tal fine, la soluzione che meglio razionalizza la gestione scolastica del paese, sarebbe quella di accorpare tutte le classi di primaria all'Istituto Comprensivo di Via Gramsci dismettendo l'immobile di Via Bentini dall'uso scolastico. In questo modo si avrebbe una maggiore continuità ed organicità nelle sezioni di primaria esistenti, che sarebbero accorpate per tutti e cinque gli anni in un unico Istituto dotato tra l'altro della mensa. Per fare quanto sopra è necessario spostare le 11 classi di secondaria di primo grado presenti in Via Gramsci presso un nuovo edificio ad uso scolastico. Non avendo l'Amministrazione un simile immobile da poter utilizzare a tale scopo, considerando di dismettere quello di Via Bentini dall'uso scolastico in quanto non conveniente da adeguare similmente, si intende procedere alla realizzazione di un nuovo immobile scolastico, con annessa palestra, da edificare nell'area già urbanisticamente individuata tra Via Melloni e Via Montale.	
	DESCRIZIONE SINTETICA x SCUOLA MEDIA: Aggiudicazione servizi di ingegneria e architettura per l'affidamento della progettazione definitiva, esecutiva, della direzione lavori e del coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione. Stipula del relativo contratto di servizi. Approvazione del progetto definitivo e approvazione del progetto esecutivo con il parere di tutti gli enti coinvolti. Aggiudicazione dei lavori entro 18 mesi dalla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del DM 175/2020 (entro 06/11/2021). Realizzazione in 530 giorni naturali e consecutivi dalla consegna dei lavori. DESCRIZIONE SINTETICA x AREE SPORTIVE ALL'APERTO: l'intervento richiesto si concentra sulla riqualificazione e sull'adeguamento funzionale degli spazi scolastici, ponendo particolare attenzione ai temi della sicurezza, dell'accessibilità, della qualità degli spazi aperti. Aggiudicazione dei lavori tramite gara bandita dalla CUC. Stipula del contratto. Realizzazione in 120 giorni naturali e consecutivi dalla consegna dei lavori.	
PESO/PRIORITA 20 %	SCADENZA 31/12/2026	INDICATORI DI RISULTATO SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI

ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2026

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

[illegible]

COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026 - 2028

MISSIONE	01 SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE
PROGRAMMA	05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
OBIETTIVO DUP	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

SETTORE/SERVIZIO	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO
RESPONSABILE	Arch. Elena Chiarelli
REFERENTE	Sindaco Paolo Crescimbeni

OBIETTIVO/PROGETTO N° 3	DENOMINAZIONE PNRR. UNA NUOVA SEDE PER L'UNIONE RENO GALLIERA - PINQUA	
	FINALITA' E MOTIVAZIONE: il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di riqualificare il patrimonio abitativo sociale attraverso interventi di residenzialità innovativa integrati all'implementazione dei servizi all'abitare e alla riqualificazione dello spazio pubblico. Il cuore dell'intervento consiste nel recupero dell'edificio che attualmente ospita la Sede dell'Unione e altri servizi pubblici: nello specifico si tratta di un ex edificio produttivo, che risulta inadatto alle funzioni insediate, sia in termini dimensionali (di spazi, ma anche di altezze interne), sia in termini sismici ed energetici (essendo costituito da un edificio ormai obsoleto, costruito con materiali e tecniche di costruzione superate e di non elevata qualità). Congiuntamente è prevista la riqualificazione di alcuni spazi pubblici (in particolare spazi stradali) adiacenti l'intervento, in un'ottica di incremento della sostenibilità ambientale e a favore dell'utenza debole e di moderazione del traffico. L'opera è finanziata per € 4.132.512,17 con risorse PNRR e per € 750.000,00 con avanzo di amministrazione. Trattasi di obiettivo legato all'efficientamento energetico ed al risparmio sul consumo annuo di energia primaria. E' necessario raggiungere i milestone ed i target associati alla misura del finanziamento. Il mancato raggiungimento nei tempi assegnati dei milestone e dei target previsti porta alla revoca del finanziamento.	
	DESCRIZIONE SINTETICA: Affidamento diretto incarico progettazione definitiva. Appalto integrato per affidamento progetto esecutivo e lavori. Inizio lavori entro il 2023. Realizzazione in 730 giorni naturali e consecutivi dalla consegna dei lavori. Fine lavori e Collaudo entro il 31/03/2026. Monitoraggio e rendicontazione.	
PESO/PRIORITA 20 %	SCADENZA 31/12/2026	INDICATORI DI RISULTATO SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI

ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2026[illegible]

COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026 - 2028

MISSIONE	01 SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE
PROGRAMMA	05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
OBIETTIVO DUP	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

SETTORE/SERVIZIO	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO
RESPONSABILE	Arch. Elena Chiarelli
REFERENTE	Sindaco Paolo Crescimbeni

OBIETTIVO/PROGETTO N° 4	DENOMINAZIONE RIGENERAZIONE CENTRO STORICO (PIAZZA INDIPENDENZA E AREA ACCESSO PERCORSI IN SICUREZZA), POTENZIAMENTO AREE SPORTIVE E PROGETTO PORTACI IN CENTRO	
	FINALITA' E MOTIVAZIONE: La porzione verde rialzata di Piazza Indipendenza si configura come un luogo privilegiato e strategico di accesso al centro storico della città da est e, in particolare dalla stazione ferroviaria. Attualmente non è organizzata e non collabora all'utilizzo della parte pavimentata di quest'area. L'area verde è idonea ad essere, oltre che un percorso ombreggiato, anche una zona di socializzazione da valorizzare. La porzione rialzata "scoperta" si presta per essere destinata allo svolgimento di iniziative volte alla socializzazione della comunità, collegandosi con le attività della piazza e della biblioteca comunale. La forma di quest'area dovrebbe essere ripensata per una migliore integrazione con la parte sottostante e per un'ottimizzazione funzionale. Inoltre potrebbe essere implementato il sistema di illuminazione dell'area e in particolare il Torresotto, così da valorizzare l'elemento architettonico simbolo della città e importante punto di riferimento. Le strade adiacenti alla piazza principale e di accesso alla stessa dalla parte nord-ovest, via Andrea Costa e via della Pace, presentano diverse criticità. Si ritiene necessario garantire un'organizzazione più razionale della viabilità e un'omogeneità nei materiali utilizzati per una migliore fruibilità dell'area da parte di pedoni e ciclisti e un migliore accesso a Piazza Indipendenza.	
	DESCRIZIONE SINTETICA: - Destinare la parte rialzata della piazza alle iniziative e alla socializzazione della comunità - Migliorare la sistemazione dello spazio all'interno della piazza e garantire un migliore accesso e fruizione dell'area mercatale e della zona dedicata ad eventi per la collettività - Valorizzare l'area verde sopraelevata e garantire l'accessibilità a tutti i cittadini - Illuminare l'area, valorizzare il Torresotto e predisporre gli impianti per eventi e servizi pubblici - Migliorare l'accesso all'area mercatale del centro storico, favorendo così le attività commerciali e gli eventi volti alla socializzazione della comunità; - Garantire i requisiti di accessibilità a tutte le aree pubbliche; - Realizzare percorsi pedonali e ciclabili collegati a quelli già presenti e alla bicipolitana.	
PESO/PRIORITA 10 %	SCADENZA 31/12/2026	INDICATORI DI RISULTATO SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI

ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2026

N°				PROGRAMMAZIONE
----	--	--	--	----------------

[illegible]

COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026 - 2028

MISSIONE	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	ORGANI ISTITUZIONALI
OBIETTIVO DUP	RISPETTO DELLE NORMATIVE DI SETTORE
SETTORE/SERVIZIO	SERVIZIO AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE	DIRETTORE
REFERENTE	SEGRETARIO GENERALE DOTT. FAUSTO MAZZA

OBIETTIVO/PROGETTO N. 5	DENOMINAZIONE TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	
	FINALITA' E MOTIVAZIONE: Tempestività dei pagamenti	
	DESCRIZIONE SINTETICA Tempestività dei pagamenti - Puntuale attuazione di quanto previsto dall'art. 4 bis del D.L. 13/2023 convertito in Legge n. 41/2023.	
PESO/PRIORITA' 30%	SCADENZA 31.12.2026	CRITERIO DI VALUTAZIONE Emissione atto di liquidazione - rispetto del termine di 18 giorni - 100% ritardo di un giorno - 90% ritardo fino a due giorni - 80% ritardo fino a tre giorni - 70% ritardo fino a quattro giorni - 60% ritardo fino a cinque giorni - 50% ritardo oltre cinque giorni - 0%

[illegible]

COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026 - 2028

MISSIONE	01 SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE
PROGRAMMA	05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
OBIETTIVO DUP	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

SETTORE/SERVIZIO	UFFICIO AMBIENTE
RESPONSABILE	Arch. Elena Chiarelli – Dott.ssa Giulia Naldi
REFERENTE	Sindaco Paolo Crescimbeni

OBIETTIVO/PROGETTO N° 6	DENOMINAZIONE MONITORAGGIO DEL NUOVO SISTEMA DI RACCOLTA RIFIUTI NELLA PROSPETTIVA DI ADDIVENIRE ALLA TARIFFA PUNTUALE	
	FINALITA' E MOTIVAZIONE: Controllo del servizio gestione rifiuti nel territorio comunale e collaborazione con l'ufficio tributi per addivenire all'applicazione della tariffa puntuale	
	DESCRIZIONE SINTETICA: Verifica dell'andamento della gestione del servizio da un punto di vista economico (assistenza a ufficio tributi nell'approvazione del metodo tariffario, approvazione del P.E.F.), verifica dell'andamento della gestione del servizio da un punto di vista della qualità del servizio, e verifica dell'andamento della gestione del servizio rispetto agli obblighi indicati nel contratto (adesione a eventuali servizi integrativi...)	
PESO/PRIORITA 10 %	SCADENZA 31/12/2026	INDICATORI DI RISULTATO SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI

ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2026[illegible]