

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ORSATTI PAOLO**
Indirizzo **VIA BOLOGNA N.146 FERRARA**
Telefono **0532 242961**
Fax **0532 242961**
E-mail **orsattipaolo@studioorsattibrina.it**
PEC paolo.orsatti@pec.commercialisti.it

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1985 al 1988 **RESPONSABILE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO-BUDGETING AZIENDA INFORMATICA**
Dal 1988 - ad oggi **LIBERO PROFESSIONISTA - DOTTORE COMMERCIALISTA**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Studio Dottore Commercialista

Titolare di studio in Bologna via Murri, 39

Titolare di studio in Ferrara via Bologna, 146

Attività svolta:

Specializzato in materia economico-aziendale tributaria, in relazione alla quale esercita attività di consulenza aziendale.

Funzione di Revisore dei Conti presso Enti Regionali e quella di Sindaco - Controllo Contabile, sia nella veste di Presidente del Collegio Sindacale sia di Sindaco effettivo, in varie società di capitali tra le quali:

- Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara – Sindaco Effettivo;
- Provincia di Rimini; Componente collegio Revisori;
- Unione dei Comuni Terre di Pianura (Baricella, Budrio, Castenaso,...) – Revisore Unico;
- Comune di Bagnacavallo - Componente collegio Revisori;
- Comune di Busseto – Revisore Unico;
- Unione dei Comuni Valune e Valchera – Revisore Unico;
- Sysdata Spa – Presidente del Collegio Sindacale;
- CMV Energia ed Impianti Spa – Revisore Unico;

Specializzato nei settori del management, del controllo di gestione, valutazione delle performance e della pianificazione finanziaria, con particolare riguardo all'analisi della struttura aziendale, allo studio finalizzato all'implementazione dei sistemi di controllo di gestione e valutazione dei risultati, al budgeting ed al reporting per l'alta direzione, nonché nei sistemi di rilevazione delle problematiche finanziarie, l'analisi dei flussi finanziari, le dinamiche degli investimenti e Business Planning.

Amministratore Unico di SIPRO SPA dal 2017 al 2019, società partecipata da tutti i comuni della Provincia di Ferrara, nonché da istituti di credito, con varie funzioni, le principali: Gestione compendi immobiliari e di lotti di terreni, gestione/programmazione e controllo di Bandi e Progetti Europei.

Curatore Fallimentare e Commissario Giudiziale/Liquidatore per il Tribunale di Ferrara con vari incarichi.

Ctu per il Tribunale di Ferrara in tema di anatocismo ed usura

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Master M.B.A. in Gestione di Impresa della durata di 15 mesi 1987-1988 con specializzazione in Management e Controllo di gestione presso Profingest Bologna.
Iscrizione nel Registro dei Revisori Legali ed Enti Locali con il progressivo n. 41917 (D.M. 12/4/1992 pubblicato in G.U. N. 31 Bis del 21/04/1995 dal 20/11/1992).
- Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita nel 1988 in Bologna. Iscrizione sez. A dal 02/05/1988 n. 507.
- Laurea in Economia e Commercio, indirizzo amministrativo-aziendale conseguita presso l'università degli Studi di Bologna nel 1987.
- Professore a contratto per gli anni accademici dal 2000 al 2007 presso l'Università degli Studi di Bologna Facoltà di Ingegneria materia di insegnamento: Economia ed Organizzazione aziendale.
- Diploma di Ragioneria conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "V. Monti" di Ferrara nel 1983.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

OTTIMA Padronanza del pacchetto Office(Microsoft Word, Excel, Powerpoint)
Conoscenza avanzata dei sistemi operativi Windows, cloud

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura BUONA
- Capacità di espressione orale BUONA

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

Nel corso degli anni, pur avendo svolto prevalentemente attività libero-professionale, ha maturato capacità manageriale di gestione dei collaboratori e qualificata esperienza nella direzione di organizzazioni complesse. Ottima capacità di lavoro in team, comunicazione e negoziazione. Ha sviluppato una particolare esperienza nella gestione delle crisi aziendali e nel risanamento delle stesse.

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato.

Capacità nella gestione di progetti e nel coordinamento di gruppi di lavoro.

PATENTE O PATENTI

Patente B

In Fede


Pablo Crisanti